



## ZAHTJEV ZA PRODUŽENJE VAŽENJA ŽIGA

Popunjavanje ovlašteno lice u Institutu

KIB:	Datum:
------	--------

Popunjavanje nosilac žiga

<b>1. REFERENTNI BROJ PREDMETA:</b>			
<b>2. PODACI O ŽIGU</b>			
Registarski broj žiga:			(111)
Datum do kojeg važi žig:			(181)
<b>3. NOSILAC ŽIGA</b>			
Nosilac žiga:			
Adresa:			
Tel:	Fax:	E-mail:	
<b>4. PREDSTAVNIK</b>			
Prezime i ime (pravno lice):			(740)
Reg. br. predstavnika: BA			
<b>5. PRODUŽENJE VAŽENJA ŽIGA ZAHTIJEVA SE:</b>			
(511)			
<input type="checkbox"/> Za svu robu i/ili usluge za koje je žig registriran			
<input type="checkbox"/> Za robu i/ili usluge za koje je žig registriran osim sljedećih:			
<b>6. PLAĆENA TAKSA I POSEBNI TROŠKOVI POSTUPKA I TROŠKOVI OBJAVLJIVANJA</b>			
ADMINISTRATIVNA TAKSA		POSEBNI TROŠKOVI POSTUPKA	
Osnovna taksa:	KM	Osnovni troškovi:	KM
Dodatna, za više od 3 klase:	KM	Dodatni, za više od 3 klase:	KM
		TROŠKOVI OBJAVLJIVANJA	KM
UKUPNO:	KM	UKUPNO:	KM
<b>7. PRILOZI UZ ZAHTJEV</b>			
<input type="checkbox"/> popis robe i/ili usluga (po potrebi)		<input type="checkbox"/> dokaz o uplati administrativne takse	
<input type="checkbox"/> punomoć		<input type="checkbox"/> dokaz o uplati posebnih troškova postupka	
<input type="checkbox"/> ranije dostavljena generalna punomoć		<input type="checkbox"/> dokaz o uplati troškova objavljivanja	

\_\_\_\_\_  
Potpis i/ili pečat podnosioca zahtjeva

\_\_\_\_\_  
OVJERAVA INSTITUT